УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ Кривлякской СОШ № 3

имени И.А.Высотина

\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Почтарь

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

**Положение**

**о Штабе воспитательной работе**

**1.Общие положения:**

* 1. Настоящее положение регламентирует деятельность штаба по воспитательной работе в образовательной организации (далее – Штаб).
  2. Штаб в своей деятельности руководствуется

- Конституцией Российской Федерации

- Федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации

- Нормативными правовыми актами регионального уровня

- Локальными актами образовательной организации

- Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы образовательной организации.

* 1. Общее руководство Штабом осуществляет руководитель образовательной организации (директор школы).
  2. Члены Штаба назначаются ежегодно перед началом учебного года приказом руководителя образовательной организации. Количественный состав Штаба определяет руководитель образовательной организации с учетом предложений педагогического совета, управляющего совета, родительского комитета, органов ученического самоуправления.
  3. В соответствии с решением руководителя образовательной организации в состав Штаба могут входить:
* педагог-организатор;
* социальный педагог;
* педагог-психолог;
* руководитель школьного методического объединения классных руководителей;
* библиотекарь;

По согласованию с директором школы в Штаб могут войти дополнительные члены с правом совещательного голоса:

* представитель родительской общественности,
* члены ученического самоуправления,

**2.Организация деятельности Штаба:**

2.1 Организационной формой деятельности Штаба является проведение заседаний Штаба.

2.2 Заседания Штаба проводятся под председательством руководителя Штаба либо его заместителя по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

2.3 Председатель вправе приглашать на заседания в качестве консультантов специалистов различных отраслей знаний, в том числе ведущих научных и научно-педагогических работников, педагогов образовательных организаций, представителей социально ориентированных некоммерческих организаций, специалистов предприятий реального сектора экономики и т.д.

2.4 Заседание Штаба считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

2.5 Решения Штаба принимаются большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий.

2.6 При равном количестве голосов окончательное решение принимает председательствующий.

**3.Права членов Штаба:**

Члены Штаба имеют право:

3.1. Принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики и в работе других рабочих групп.

3.2.Посещать внеурочные занятия, занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, общешкольные дела, мероприятия, события и воспитательные мероприятия, проводимые в классах.

3.3. Знакомиться с необходимой для работы документацией.

3.4. Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.

3.5. Обращаться, в случае необходимости, через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

**4.Цель и задачи Штаба:**

4.1 Цель Штаба - создание целостной системы воспитания образовательного учреждения для реализации приоритетов воспитательной работы.

4.2 Основные задачи штаба:

1. Координация действий субъектов воспитательного процесса.

2. Создание условий в школе для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества.

3. Реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержка традиций их коллективного планирования, организация проведения их анализа в школьном сообществе.

4. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время.

5. Содействие в организации работы ученического самоуправления.

6. Взаимодействие с детскими общественными объединениями и организациями.

7. Координация работы школьных «бумажных» и электронных медиа с целью реализации их воспитательного потенциала.

8. Организация работы с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленной на совместное решение проблем личностного развития и воспитания детей.

**5.Примерные обязанности членов штаба:**

5.1 **Руководитель образовательной организации:**

- утверждает рабочую программу воспитания на учебный год, а также внесенные в неё изменения по мере их возникновения по инициативе и протоколу решения Штаба;

- контролирует результативность работы Штаба

5.2 **Педагог-организатор** обеспечивает:

-проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе обеспечивает участие в социально значимых проектах и акциях;

-вовлечение во внеурочную деятельность обучающихся, в том числе, требующих особого педагогического внимания

-работу органов ученического самоуправления;

-формирование у обучающихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия;

- оказывает содействие в реализации плана мероприятий детских и молодёжных общественных организаций и объединений.

5.3 **Социальный педагог** оказывает квалифицированную методическую и практическую помощь членам ШВР в следующих вопросах:

-профилактика социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;

-индивидуальная работа с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида (в т.ч. вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время).

- взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в социально опасном положении.

- реализация восстановительных технологий в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.

5.4. **Педагог-психолог** оказывает квалифицированную методическую и практическую помощь членам ШВР в следующих вопросах:

-реализация процессов саморазвития, самооценки, самоутверждения и самореализации обучающихся;

-профилактика девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.

-формирование и поддержка благоприятной психологической атмосферы в ученическом и педагогическом коллективах.

-реализация восстановительных технологий в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.

5.5. **Руководитель школьного методического объединения классных руководителей:**

- присутствует на заседаниях Штаба, фиксирует событийную повестку по организации воспитательной работы и оповещает классных руководителей о возможностях разнообразного досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время;

- вносит предложения по оптимизации плана воспитательных мероприятий с учетом возрастных особенностей обучающихся и направленности их интересов.

5.6.**Библиотекарь** обеспечивает:

- участие в просветительской работе со школьниками, родителями, общественностью;

- взаимодействие со средствами массовой информации.

5.7. Представители ученической и родительской общественности

- поощряют развитие школьного самоуправления, помогают учащимся в организации творческих, спортивных и туристических мероприятий

-реализует концепции Дней единых действий совместно с детьми, родителями и педагогами из Штаба;

**Дополнительные направления деятельности ШВР**

* Участие членов Штаба в работе муниципального штаба по воспитательной работе, совете по профилактике, совете по патриотическому воспитанию молодежи и т.д.
* Подготовка материалов лекций, просветительских бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики.
* Оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности Штаба на официальном сайте образовательной организации.
* Систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной (в т.ч. профилактической) работы в образовательной организации.